

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Колесникова Екатерина Дмитриевна
Должность: Ректор СГТИ
Дата подписания: 18.11.2021 17:23:25
Уникальный программный ключ:
5791137b901af0c8a1d817885f3e41dd49e44b19ca9744



**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СРЕДНЕУССУРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой экономики
и управления
/Садченкова Ю.П./
«29» октября 2021 г.

Кафедра экономики и управления

Рабочая программа учебной дисциплины

УПРАВЛЕНИЕ ПРОЦЕССОМ ФИНАНСОВОГО КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ

Направление подготовки
38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки:
Финансы, инвестиции, банки

Квалификация (степень) выпускника:
Магистр

Форма обучения:
Заочная

Составитель программы:
Зырянова О.В.,
ст. преподаватель кафедры экономики и управления

СОДЕРЖАНИЕ

1. Аннотация к дисциплине
2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
- 3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
- 4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)
- 4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Управление процессом финансового консультирования в организации»
- 6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал
- 6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
- 6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
- 6.4. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
- 6.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.
- 10.1. Лицензионное программное обеспечение
- 10.2. Электронно-библиотечная система
- 10.3. Современные профессиональные баз данных
- 10.4. Информационные справочные системы
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
12. Лист регистрации изменений

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Управление процессами финансового консультирования в организации» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 11 августа 2020 г. № 939.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Управление процессами финансового консультирования в организации». Дисциплина дает целостное представление о сущности, основных типах и процессах финансового консультирования в организации, а также методах аналитического моделирования финансового состояния организации.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 учебных планов по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, уровень магистратура.

Дисциплина изучается на 3 курсе, в 5 семестре для всех форм обучения, форма контроля – экзамен.

Цель изучения дисциплины:

сформировать у обучающихся комплекс теоретических знаний и практических навыков об управлении процессами финансового консультирования организации в современных рыночных условиях.

Задачи:

- формирование у студентов общих представлений об основных типах консалтинговых организаций и видах, оказываемых ими финансовых услуг (классификация ФЕАКО), а также о характерных чертах консалтинговой услуги для организаций;
- изучение основных подходов в управлении процессами финансового консультирования в организации, включая формы финансового оздоровления организации;
- изучение основных видов финансового планирования, способов организации процесса бизнес-планирования и структуры бизнес-плана, в котором финансовый план - важнейший раздел бизнес-плана, для любого проекта;
- освоение методов аналитического моделирования финансового состояния организации;
- освоение методик диагностики финансового кризиса организации;
- определять систему показателей-индикаторов финансового кризиса для организации;
- уметь разрабатывать финансовую стратегию развития коммерческой организации, с учетом сбалансированности финансовых и нефинансовых критериальных показателей.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-6 - способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;

ПК-1 - способность осуществлять консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг;

ПК-2 - способность осуществлять консультирование клиентов по составлению финансовых планов и реализации инвестиционной деятельности;

ПК-3 - способность управлять процессом финансового консультирования в организации (подразделении).

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратура) и на основе профессионального стандарта «Специалист по финансовому консультированию», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 167н, соотнесённого с федеральным государственным образовательным стандартом по указанному направлению подготовки.

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
УК-6	способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<p>УК-6.1. Умеет применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности.</p> <p>УК-6.2. Умеет формировать и аргументированно отстаивать собственную позицию по различным проблемам функционирования организации.</p> <p>УК-6.3. Владеет приемами ведения дискуссии и полемики по профессиональной проблематике, изложения собственной позиции.</p> <p>УК-6.4. Владеет основными методами саморазвития и самореализации.</p>	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>
ПК-1	способность осуществлять консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг	<p>ПК-1.1. Знает сущность, функции, структуру и основы функционирования финансовых рынков, институтов, инструментов.</p> <p>ПК-1.2. Знает основные виды финансовых продуктов и услуг.</p> <p>ПК-1.3. Умеет применять финансовые продукты и услуги применительно к конкретной ситуации в организации.</p>	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>
ПК-2	способность осуществлять консультирование клиентов по составлению финансовых планов и реализации инвестиционной деятельности	<p>ПК-2.1. Знает сущность и значение инвестиционной деятельности организации.</p> <p>ПК-2.2. Знает основные виды финансовых планов организации.</p> <p>ПК-2.3. Знает особенности отдельных этапов инвестиционного проектирования.</p>	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>

		ПК-2.4. Умеет разрабатывать отдельные разделы финансовых планов.	
		ПК-2.5. Владеет современными программными продуктами в области финансового планирования и инвестиционной деятельности предприятия.	
ПК-3	способность управлять процессом финансового консультирования в организации (подразделении)	ПК-3.1. Знает основные типы организационно-управленческих решений в условиях неопределённости.	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>
		ПК-3.2. Умеет использовать современные коммуникации для осуществления процесса финансового консультирования.	
		ПК-3.3. Умеет выявлять проблемы и оценивать качество управления финансами при анализе конкретных ситуаций, формулировать рекомендации для их решения.	
		ПК-3.4. Умеет соединять разнородную управленческую информацию в единое целое в целях принятия эффективных управленческих решений.	
		ПК-3.5. Умеет находить пути снижения рисков и нести ответственность за принятые решения.	

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объем дисциплины	Всего часов
	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	20
Аудиторная работа (всего):	20
в том числе:	
Лекции	8
семинары, практические занятия	12
лабораторные работы	
Контроль	9
Внеаудиторная работа (всего):	
в том числе:	
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	115
Вид промежуточной аттестации обучающегося – экзамен	+

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

для заочной формы обучения

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)	
			Всего	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа		Курсовая работа
				Лекции	Лабораторный практикум	Практические занятия /семинары				
1	Тема 1. Методологические основы управления процессами финансового консультирования	5	22	1		2	19		Устный опрос	
2	Тема 2. Системный подход к решению проблем в управлении финансами организаций	5	22	1		2	19		Устный опрос, реферат, коллоквиум	
3	Тема 3. Бизнес-планирование	5	22	1		2	19		Устный опрос, реферат, тестирование	
4	Тема 4. Финансовое планирование: сущность, виды и методы	5	22	1		2	19		Устный опрос, реферат,	
5	Тема 5. Методы аналитического моделирования финансового состояния организации	5	24	2		2	20		Устный опрос, коллоквиум, задачи	
6	Тема 6. Формирование финансовой стратегии выхода предприятия из кризиса	5	23	2		2	19		Устный опрос, тестирование	
	Экзамен	5	9							
	ИТОГО	5	144	8		12	115			

4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам

Тема 1. Методологические основы управления процессами финансового консультирования.

Содержание лекционного курса

Предмет и объект учебной дисциплины. Природа и цели финансового консультирования. Значение финансового консультирования для экономики. Основные подходы финансового консультирования для организаций (исследовательско-познавательная, совещательно-консультативная, совещательно-решающая, совещательно-проектная, совещательно-реализационная, воспитательно-образовательная, информационная). Типы консалтинговых организаций и виды услуг (классификация ФЕАКО).

Содержание практических занятий

1. Основные этапы финансового консультирования организаций.
2. Роль финансового консультирования для экономики в целом.
3. Виды услуг финансового консультирования для организаций.
4. Типы консалтинговых организаций и их виды услуг (классификация ФЕАКО).

Тема 2. Системный подход к решению проблем в управлении финансами организаций.

Содержание лекционного курса

Методы анализа функционирования предприятия. Сбор данных. Методы анализа данных и поставленных задач. Методы разработки предложений. Техника творческого мышления. Методы оценки и выбора альтернатив. Методы измерения и оценки результатов, полученных в итоге осуществления консалтинговых проектов. Методы работы консультантов во время осуществления консалтингового проекта.

Содержание практических занятий

1. Функциональный и системный анализ.
2. Методы сбора первичной и вторичной информации.
3. Методы выбора альтернатив в условиях определенности.
4. Методы работы консультантов во время осуществления консалтингового проекта, при экспертного консультировании: сбор информации; анализ; расчеты; исследования; разработки.

Тема 3. Бизнес-планирование.

Содержание лекционного курса

Понятие бизнес-плана: сущность, цель, задачи, функции и особенности составления. Организация процесса бизнес-планирования. Механизм разработки бизнес-плана. Финансовый план – важнейший раздел бизнес-плана.

Содержание практических занятий

1. Отличие планирования от бизнес-планирования.
2. Структура и состав бизнес-плана.
3. Основные источники информации для бизнес-планирования.
4. Основные показатели финансового плана.

Тема 4. Финансовое планирование: сущность, виды и методы.

Содержание лекционного курса

Сущность, значение и виды финансового планирования. Перспективное финансовое планирование. Текущее финансовое планирование (бюджетирование). Оперативное финансовое планирование. Методы финансового планирования.

Содержание практических занятий

1. Стратегическое финансовое планирование.
2. Бюджетирование как инструмент финансового планирования.
3. Метод оптимизации финансовых плановых решений.

Тема 5. Методы аналитического моделирования финансового состояния организации.

Содержание лекционного курса

Классификация финансового состояния организации по сводным критериям оценки бухгалтерской (финансовой) отчетности (рейтинговая оценка). Концепция аналитического моделирования в финансовом анализе.

Моделирование взаимосвязи коэффициентов, отражающих финансовое состояние. Исследование модели взаимосвязи финансовых коэффициентов: использование модели для сравнительного анализа уровней и динамики финансовых коэффициентов. Моделирование тенденций изменения устойчивости финансового состояния. Имитационная модель финансового состояния. Методы аналитического обоснования стратегических целей развития коммерческой организации. Формирование системы ключевых финансовых показателей, отражающих стратегию развития коммерческой организации.

Содержание практических занятий

1. Методика анализа денежных потоков юридических лиц.
2. Обоснование стратегии развития организации.
3. Построение прогнозного баланса организации.
4. Основные модели оценки финансового состояния организации.
5. Система сбалансированных показателей. Основные элементы сбалансированной системы показателей.

Тема 6. Формирование финансовой стратегии выхода предприятия из кризиса.

Содержание лекционного курса

Общая оценка результативности деятельности организации. Факторы и направления устойчивого развития. Стейкхолдеры и их интересы в развитии организации. Проблемы формирования информации для различных стейкхолдеров. Анализ влияния факторов на результативность деятельности организации. Методы диагностики финансового кризиса организации. Система показателей-индикаторов финансового кризиса. Формы финансового оздоровления организации. Характеристика зарубежных и российских методик оценки развития кризиса организации. Задачи и факторы формирования финансовой стратегии развития коммерческой организации. Обеспечение сбалансированности финансовых и нефинансовых критериальных показателей.

Содержание практических занятий

1. Анализ влияния факторов на результативность деятельности организации.
2. Система показателей-индикаторов финансового кризиса.
3. Формы финансового оздоровления организации.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся при изучении курса «Управление процессами финансового консультирования в организации» предполагает, в первую очередь, работу с основной и дополнительной литературой. Результатами этой работы становятся выступления на практических занятиях, участие в обсуждении.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы дисциплины «Управление процессами финансового консультирования в организации», которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебников, указанных в разделе 7 указанной программы. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем.

Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Наименование темы	Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение	Формы самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Форма контроля
Тема 1. Методологические основы управления процессами финансового консультирования	Основные этапы финансового консультирования организаций. Виды услуг финансового консультирования для организаций. Типы консалтинговых организаций и их виды услуг (классификация ФЕАКО).	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка реферата и доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Устный опрос
Тема 2. Системный подход к решению проблем в управлении финансами организаций	Функциональный и системный анализ. Методы выбора альтернатив в условиях определенности. Методы работы консультантов во время осуществления консалтингового проекта, при экспертного консультировании: сбор информации; анализ; расчеты; исследования; разработки.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка реферата и доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Устный опрос, реферат, коллоквиум
Тема 3. Бизнес-планирование	Структура и состав бизнес-плана. Основные источники информации для бизнес-планирования. Основные показатели финансового плана.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка реферата и доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Устный опрос, реферат, тестирование
Тема 4. Финансовое планирование: сущность, виды и методы	Стратегическое финансовое планирование. Бюджетирование как инструмент финансового планирования.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка реферата и доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Устный опрос, реферат,
Тема 5. Методы аналитического моделирования финансового состояния организации	Методика анализа денежных потоков юридических лиц. Обоснование стратегии развития организации. Основные модели оценки финансового состояния организации. Система сбалансированных показателей. Основные элементы сбалансированной	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка реферата и доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет-источниками	Устный опрос, коллоквиум, задачи

	системы показателей			
Тема 6. Формирование финансовой стратегии выхода предприятия из кризиса	Анализ влияния факторов на результативность деятельности организации. Формы финансового оздоровления организации	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка реферата и доклада- презентации.	Литература к теме, работа с интернет- источниками	Устный опрос, тестирование

6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Управление процессами финансового консультирования в организации»

6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Шкала и критерии оценки, балл	Критерии оценивания компетенции
1.	Опрос	Сбор первичной информации по выяснению уровня усвоения пройденного материала	«Зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя. «Не зачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.	УК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3
2	Реферат	Письменная работа с публичным представлением доклада-презентации полученных результатов в программе Microsoft PowerPoint	«5» – реферат и доклад выполнен в соответствии с заявленной темой, при этом презентация доклада легко читаема и ясна для понимания, грамотное использование терминологии, свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии; «4» – некорректное оформление реферата и доклада, грамотное использование терминологии, в основном свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик частично правильно ответил на все	УК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3

			вопросы в ходе дискуссии; «3» – реферат или доклад отсутствуют, докладчик испытывал затруднения при выступлении и ответе на вопросы в ходе дискуссии; «2» - докладчик не раскрыл тему	
3	Коллоквиум	Беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы	«Зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя. «Незачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.	УК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3
4	Задачи	Решение задач выполняется самостоятельно с последующей оценкой.	«отлично» – полностью решена и аргументирована; «хорошо» – решена и слабо аргументирована; «удовлетворительно» – решена и не аргументирована; «неудовлетворительно» – задача не решены.	УК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3
5	Тестирование	Тестирование можно проводить в форме: • компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а студент на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов	«отлично» - процент правильных ответов 80-100%; «хорошо» - процент правильных ответов 65-79,9%; «удовлетворительно» - процент правильных ответов 50-64,9%; «неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 50%.	УК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3

6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

№ п/п	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1	<p>Экзамен УК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3</p>	<p>Правильность ответов на все вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.); Сочетание полноты и лаконичности ответа; Наличие практических навыков по дисциплине (решение задач или заданий); Ориентирование в учебной, научной и специальной литературе; Логика и аргументированность изложения; Грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; Культура ответа.</p>	<p>1. оценка «отлично» - обучающийся должен дать полные, исчерпывающие ответы на вопросы экзаменационного билета, в частности, ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений, правильное решение практического задания. Оценка «отлично» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком;</p> <p>2. оценка «хорошо» - обучающийся должен дать полные ответы на вопросы, указанные в экзаменационном билете. Допускаются неточности при ответе, которые все же не влияют на правильность ответа. Ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений. Оценка «хорошо» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком, однако, допускаются незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые все же не искажают сути соответствующего ответа;</p> <p>3. оценка «удовлетворительно» - обучающийся должен в целом дать ответы на вопросы, предложенные в экзаменационном билете, ориентироваться в системе дисциплины «Методика подготовки магистерской диссертации», знать основные категории предмета. Оценка «удовлетворительно» предполагает, что материал в основном изложен грамотным языком;</p> <p>4. оценка «неудовлетворительно» предполагает, что обучающимся либо не дан ответ на вопрос билета, либо обучающийся не знает основных категорий, не может определить предмет дисциплины.</p>

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

6.3.1. Типовые задания для проведения текущего контроля обучающихся

6.3.1.1. Опрос по темам «Финансовый консалтинг»

1. финансового консультирования организаций: сущность и виды.
2. Субъекты и объекты консультирования.
3. Основные направления финансового консультирования организаций.
4. Финансовый консалтинг и экономика.
5. Финансовый консалтинг и инновации.
6. Типы консалтинговых организаций и их виды услуг (классификация ФЕАКО).
7. Общие принципы организации консалтингового сервиса: научность, конкретность, гласность, целенаправленность, правомерность, оперативность, неотвратимость ответственности, результативность.
8. Специальные принципы организации консалтингового сервиса: системность, коммуникация, независимость.
9. Назначение сертификации и лицензирования в финансовом консалтинге.
10. Факторы, оказывающие влияние на выработку консалтинговых решений, по поставленным задачам, на стадии диагностирования.
11. Роль консультанта в решении поставленной задачи.
12. Отличие платежеспособности и кредитоспособности.
13. Нормативные критерии банкротства в России.
14. Результаты финансовой деятельности компании.
15. Оценка и анализ результатов финансово-хозяйственной деятельности организации.
16. Целесообразность управления финансовыми потоками хозяйствующего субъекта.

6.3.1.2. Примерная тематика рефератов

1. Сущность финансового консультирования организаций.
2. Возникновение финансового консалтинга в России. Проблемы в развитии консалтинга в России.
3. Отличительные особенности финансового консалтинга в России и за рубежом.
4. Классификация консультационных услуг и их взаимосвязь с другими деловыми услугами.
5. Принципы построения отношений между консультантом и организацией.
6. Классификация методов консультирования. Методы решения управленческих проблем, применяемые консультантами.
7. Специфика финансового консалтинга, формы и виды консалтинговых услуг.
8. Финансы предприятия и проблемы возникновения кризисных ситуаций.
9. Финансовая оценка.
10. Управление финансами при инфляции.
11. Совместное проведение операций с зарубежными партнерами и использование внешних финансовых рынков.

6.3.1.3. Примерные варианты задач и заданий на практических занятиях

Задание 1: ответить письменно:

1 вариант: Природа и цели финансового консультирования организаций.

2 вариант: Основные типы финансового консультирования организаций.

Задание 2: ответить письменно:

История развития управленческого финансового консалтинга в России и мире

№ п/п	Ученый	Краткая биографическая	Основные принципы, внесшие в науку	Основные труды
-------	--------	------------------------	------------------------------------	----------------

		справка	консалтинга	

Задание 3: ответить письменно:

Представьте весь консалтинговый процесс (этапы, стадии, процедуры) в виде схемы.

Задание 4: ответить письменно:

Разработайте проектное задание на консалтинговые услуги в области финансов от какой-либо организации.

Задача 1.

Имеются следующие данные о финансовом состоянии и результатах деятельности компании АА (тыс.руб.):

а) Баланс

	На 31.12.20	На 31.12.21
АКТИВ		
Основные средства	2000	3320
Запасы и затраты	1800	2100
Дебиторская задолженность	2300	1300
Денежные средства и прочие активы	10	400
Баланс	6110	7120
ПАССИВ		
Источники собственных средств	2550	3440
Долгосрочные заемные средства	1060	2000
Краткосрочные ссуды банка	2000	1100
Кредиторская задолженность	500	320
Расчеты с бюджетом по налогам	-	260
Баланс	6110	7120

1. б) Отчет о финансовых результатах

	За 20 г.	За 21 г.
Выручка от реализации	10300	12680
Затраты (сырье и труд)	7350	8930
Коммерческие расходы	130	230
Управленческие расходы	1900	2000
Проценты к уплате	330	460
Налоги и прочие обязательные отчисления от прибыли	177	371
Чистая прибыль	413	689

Требуется:

а) рассчитать аналитические коэффициенты;

б) сравнить полученные результаты; в) сделать выводы.

Задача 2.

Имеется следующая информация о компании А:

Выручка от реализации 6 млн. руб.

Соотношение выручки и величины собственных оборотных средств 3 : 1

Соотношение внеоборотных и оборотных средств 4 : 1

Коэффициент текущей ликвидности 2 : 1

Рассчитайте:

- а) величину краткосрочной кредиторской задолженности;
 б) величину внеоборотных активов.

Задача 3.

Имеются следующие данные о финансовом состоянии компании N (тыс. руб.):

АКТИВ	На начало года	ПАССИВ	На начало года
Основные средства	2650	Источники собственных средств	3550
Запасы и затраты	1660	Долгосрочные заемные средства	500
Дебиторская задолженность	2350	Краткосрочные ссуды банка	1020
Краткосрочные финансовые вложения	55	Кредиторская задолженность	1603
Денежные средства	108	Расчеты по дивидендам	150
Баланс	6823	Баланс	6823

В течение первой недели нового года были выполнены следующие операции:

- приобретены и оприходованы сырье и материалы на сумму 100 тыс. у.е.;
- получена долгосрочная ссуда в банке в размере 300 тыс. у.е.;
- покупатель оплатил ранее поставленную продукцию в сумме 220 тыс. у.е.;
- оплачена приведенная выше поставка сырья и материалов;
- приобретен станок за наличные в сумме 500 тыс. у.е.;
- взят краткосрочный кредит в банке в сумме 100 тыс. у.е. для выплаты дивидендов;
- выплачены дивиденды в полном объеме.

Требуется:

1. Не делая вычислений, ответьте на вопрос, какие из приведенных операций оказывают влияние на

- коэффициент текущей ликвидности;
- коэффициент быстрой ликвидности;
- коэффициент абсолютной ликвидности;
- коэффициенты финансовой устойчивости?

2. Постройте балансы после каждой операции и рассчитайте значения аналитических коэффициентов.

Задача 4.

В нижеследующей таблице приведены данные о финансовом состоянии предприятия за первый квартал 200X г. (млн. руб.). Значения показателей платежеспособности находятся в норме (проверить это). Требуется проанализировать возможность утраты платежеспособности в ближайшие три месяца. Имеется следующая дополнительная информация:

- предприятие намерено наращивать ежемесячный объем производства с темпом прироста 0,8 %;
- доля последнего месяца в доходах и затратах отчетного периода составляет 40,2 %;
- прогнозируемый темп инфляции – 8 % в год;
- прогнозируемый среднемесячный темп прироста цен на используемое сырье - 10%;
- прибыль на базовый (отчетный) период включена в статью «Источники собственных средств»;
- для наглядности предполагается, что начисленные дивиденды сразу выплачиваются акционерам.

Показатель	Значение
ОТЧЕТ О ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ	
Выручка от реализации	51,4
Затраты:	
сырье и материалы	34,2
прочие	12,3
Налогооблагаемая прибыль	4,9
Налоги и прочие обязательные отчисления от прибыли (20%)	1,47

Чистая прибыль	3,43
Дивиденды к выплате	1,58
Реинвестированная прибыль	1,85
БАЛАНС ПРЕДПРИЯТИЯ	
АКТИВ	
Основные средства	15,2
Запасы и затраты	19,6
Прочие оборотные средства	5,5
Баланс	40,3
Пассив	
Источники собственных средств	23,3
Прибыль отчетного периода	-
Долгосрочные заемные средства	4,6
Краткосрочная кредиторская задолженность	12,4
Баланс	40,3

Задание 4: ответить письменно на вопрос:

1 вариант: Отличие платежеспособности и кредитоспособности.

2 вариант: Отличие двухфакторной от пяти факторной модели Альтмана при прогнозировании вероятности банкротства организации.

Задача 5.

Провести общую оценку структуры активов организации и источников его формирования по данным бухгалтерского баланса.

а) Баланс

	На 31.12.20	На 31.12.21
АКТИВ		
Основные средства	2000	3320
Запасы и затраты	1800	2100
Дебиторская задолженность	2300	1300
Денежные средства и прочие активы	10	400
Баланс	6110	7120
ПАССИВ		
Источники собственных средств	2550	3440
Долгосрочные заемные средства	1060	2000
Краткосрочные ссуды банка	2000	1100
Кредиторская задолженность	500	320
Расчеты с бюджетом по налогам	-	260
Баланс	6110	7120

б) Отчет о финансовых результатах

	За 20 г.	За 21 г.
Выручка от реализации	10300	12680
Затраты (сырье и труд)	7350	8930
Коммерческие расходы	130	230
Управленческие расходы	1900	2000
Проценты к уплате	330	460

Налоги и прочие обязательные отчисления от прибыли	177	371
Чистая прибыль	413	689

Провести:

1. Анализ ликвидности баланса.
2. Анализ платежеспособности организации при помощи финансовых коэффициентов.
3. Провести оценку финансовой устойчивости.
4. Дать обоснование предлагаемым мерам по улучшению финансового состояния организации

Задание 5: ответить письменно на вопрос:

1 вариант: Отличие планирования от бизнес-плана.

2 вариант: Назначение финансового плана в бизнес-плане.

6.3.1.4. Тест по текущему контролю

1. Консалтинг – это:

а) это вид интеллектуальной деятельности, основная задача которого заключается в анализе, обосновании перспектив развития и использования научно-технических и организационно-экономических инноваций с учетом предметной области и проблем клиента;

б) это консультации в области производственных отношений, связанные с оптимизацией использования финансовых ресурсов и целью обеспечения максимального дохода собственниками предприятия

в) деятельность специальных компаний, заключающаяся в консультировании производителей, продавцов, покупателей по широкому кругу вопросов экономики, финансов, внешнеэкономических связей, создания и регистрации фирм, исследования и прогнозирования рынка товаров и услуг, инноваций.

2. Финансовое планирование:

а) процесс разработки системы финансовых планов и показателей по обеспечению развития предприятия необходимыми финансовыми ресурсами и повышению эффективности его деятельности в предстоящем периоде.

б) управленческая деятельность по созданию и поддержанию стратегического соответствия между целями фирмы, ее потенциальными материальными и технологическими возможностями и шансами в сфере маркетинга и по достижению стратегического преимущества перед конкурентами.

в) специальный инструмент управления, широко используемый практически во всех областях современной рыночной экономики независимо от масштабов и сферы деятельности предприятия, формы собственности

3. Анализ финансового состояния предприятия относится к:

а) финансовому консалтингу;

б) управленческому консалтингу;

в) и к финансовому, и к управленческому консалтингу

4. Этапы консалтинговых услуг:

а) выявление проблем; разработка решений, внедрение решений

б) диагностика, внедрение, решение проблем

в) определение проблемы, анализ, поиск решения проблемы

5. Консалтинговые услуги чаще всего осуществляются в форме:

а) письменной форме;

б) форме устных, разовых советов

в) проектов

6. При каком виде консультирования консультанты самостоятельно осуществляет диагностику, разработку решений и рекомендаций по их внедрению:

а) обучающем;

б) процессном

в) экспертном

7. Финансовое состояние предприятия – это:

- а) способность активов предприятия трансформироваться в денежные средства;
- б) способность предприятия финансировать свою деятельность;
- в) возможность наличными денежными ресурсами своевременно погасить свои платежные обязательства.

8. Устойчивость финансового состояния предприятия, фирмы может быть восстановлена путем:

- а) пополнения собственного оборотного капитала за счет внутренних и внешних источников;
- б) обоснованного уменьшения товаров и затрат;
- в) ускорения оборачиваемости капитала в текущих активах;
- г) все вышеперечисленное.

9. Платежеспособность – это:

- а) способность предприятия вовремя удовлетворить платежные требования поставщиков в соответствии с хозяйственными договорами и т.д.;
- б) наличие у предприятия денежных ресурсов для полного и своевременного погашения своих краткосрочных обязательств при бесперебойном осуществлении основной деятельности;
- в) способность экономических субъектов своевременно и в полном объеме рассчитаться по своим обязательствам в связи с возвратом кредита;

10. Кредитоспособность – это:

- а) возможность субъекта хозяйствования обратить активы в денежную наличность и погасить свои платежные обязательства, а точнее — это степень покрытия долговых обязательств предприятия его активами, срок превращения которых в денежную наличность соответствует сроку погашения платежных обязательств;
- б) способность экономических субъектов своевременно и в полном объеме рассчитаться по своим обязательствам в связи с возвратом кредита;
- в) способность предприятия вовремя удовлетворить платежные требования поставщиков в соответствии с хозяйственными договорами и т.д.

11. Виды платежеспособности:

- а) абсолютная,
- б) текущая;
- в) ожидаема (перспективная)

12. Анализом платежеспособности и кредитоспособности предприятия занимаются:

- а) руководители и соответствующие службы предприятия;
- б) учредители, инвесторы
- в) руководители и соответствующие службы предприятия, учредители, инвесторы

13. Принципы финансового планирования:

- а) соответствия
- б) постоянной потребности в собственных оборотных средствах
- в) избытка денежных средств
- г) рентабельности капиталовложений,
- д) сбалансированности рисков
- е) приспособления к потребностям рынка
- ж) предельной рентабельности
- з) все вышеперечисленное

14. Бюджетирование представляет собой:

- а) необходимый комплекс услуг для компании, направленных на создание эффективной и надежной системы финансового управления;
- б) процесс, в ходе которого сотрудники и руководители компании составляют в табличном виде планы по доходам, расходам, инвестиционной, финансовой и др. видам деятельности
- в) технологию управления, которая позволяет формировать планы действий предприятия, согласованные планами его отдельных подразделений, контролировать исполнение, проводить анализ полученных результатов и определять ответственных за возникающие отклонения

15. Система финансового управления представляет собой:

а) взаимосвязанный набор инструментов по управлению, которые, оперативно фиксируя все операции компании, дают возможность менеджменту быстро получать достоверную информацию обо всех аспектах ее деятельности, вести мониторинг соответствия достигаемых результатов тактическим и стратегическим целям компании, а также всесторонне анализировать возникающие проблемы и искать наилучшие варианты их решения;

б) взаимосвязанный набор инструментов всестороннего исследования, анализа и оценки эффективности функционирования компании

в) общепринятые принципы бух. учета; стандарты бух. учета

16. Бизнес-планирование:

а) ответственный процесс, который требует многопрофильного анализа не только производственной, но и экономической деятельности предприятия

б) необходимое мероприятие, которое проводят при создании нового направления деятельности, новой компании, а также при определении первоначальной стратегии или при необходимости внесения корректировок в деятельность фирмы;

в) управленческая деятельность по созданию и поддержанию стратегического соответствия между целями фирмы, ее потенциальными материальными и технологическими возможностями и шансами в сфере маркетинга и по достижению стратегического преимущества перед конкурентами

17. Цель разработки бизнес-плана:

а) дать обоснованную, целостную, системную оценку перспектив развития фирмы;

б) оценка возможности развития нового направления деятельности, контролировать процессы внутри фирмы;

в) спрогнозировать и спланировать деятельность предприятия на ближайший период и перспективу, исходя из потребностей рынка и возможностей фирмы по их удовлетворению

18. Общее назначение бюджетирования:

а) задать систему координат для развития бизнеса

б) выявить сравнительную привлекательность различных направлений бизнеса, скорректировать баланс направлений проектов

в) повысить финансовую обоснованность управленческих решений \

г) способствовать росту эффективности использования ресурсов и ответственности руководителей

д) все вышеперечисленное

19. Функции бюджетирования:

а) планирования

б) учета

в) контроля

г) единства, координации, непрерывности, соответствия.

20. Финансовый поток – это:

а) совокупность всех видов денежных средств, финансовых активов, находящихся в распоряжении экономического субъекта

б) движение финансовых ресурсов в течение определенного промежутка времени.

в) поток расходов и доходов компании на протяжении определенного промежутка времени

г) совокупность распределенных во времени поступлений и выплат фондов денежных средств и приравняваемых к ним денежных эквивалентов компании, генерируемых ее хозяйственной деятельностью за определенный промежуток времени.

6.3.2. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Финансовый консалтинг: сущность и виды.

2. Субъекты и объекты консультирования.

3. Суть экспертного, процессного и обучающего консультирования.

4. Классификация консалтинговых услуг, согласно Европейскому справочнику-указателю консультантов по менеджменту.

5. Для решения каких задач приглашают консультантов, согласно Европейскому справочнику-указателю консультантов по менеджменту.
6. Консалтинг в России и за рубежом.
7. Положительные и отрицательные стороны использования зарубежных финансовых консультантов в российских условиях.
8. Формы профессиональных услуг, связанные с консалтингом.
9. Финансовый консалтинг: система финансового управления компанией.
10. Финансовый анализ результатов деятельности компании.
11. Система ключевых показателей эффективности и диагностика системы
12. Цель финансового консалтинга и виды финансового анализа.
13. Результаты финансового планирования и результаты финансового анализа.
14. Основные направления финансового консалтинга.
15. Деятельность финансовых консультантов на рынке консалтинговых услуг.
16. Анализ финансового состояния организации: сущность, предмет и виды.
17. Этапы и цели анализа финансового состояния организации.
18. Предварительный обзор экономического и финансового положения организации.
19. Оценка и анализ экономического потенциала организации.
20. Оценка и анализ результатов финансово-хозяйственной деятельности организации.
21. Анализ структуры пассивов, активов, состава и объема дебиторской и кредиторской задолженности организации.
22. Анализ абсолютных показателей финансовой устойчивости организации.
23. Анализ относительных показателей финансовой устойчивости организацию
24. Анализ платежеспособности и кредитоспособности предприятия.
25. Анализ банкротства организации.
26. Методы диагностики вероятности банкротства.
27. Разработка механизма привлечения капитала.
28. Финансовый механизм предприятия.
29. Сущность, задачи управления капиталом организации и их классификация.
30. Финансовые инструменты управления прибылью организации
31. Анализ прибыли предприятия: сущность и виды.
32. Системы проведения анализа на предприятии.
33. Горизонтальный и вертикальный анализ баланса организации.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся. Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Управление процессами финансового консультирования в организации» проводится в соответствии с локальными нормативными актами СГТИ и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Управление процессами финансового консультирования в организации» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся и осуществляется преподавателем дисциплины.

Объектами оценивания выступают:

1. учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
2. степень усвоения теоретических знаний в качестве «ключей анализа»;
3. уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
4. результаты самостоятельной работы (изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине. Оценивание обучающегося на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия обучающегося (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся. Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Управление процессами финансового консультирования в организации» проводится в соответствии с локальными нормативными актами СГТИ и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Управление процессами финансового консультирования в организации» проводится в соответствии с учебным планом в 3-м семестре для всех форм обучения в виде экзамена в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения.

Обучающиеся допускаются к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Оценка знаний обучающегося на экзамене определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами текущего контроля знаний и выполнением им заданий.

Знания умения, навыки обучающегося на экзамене оцениваются как: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Экономический анализ деятельности предприятия : учебное пособие / составители Г. И. Заболотни, М. В. Каширина. — Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. — 84 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/105093.html>

2. Блинов А.О. Управленческое консультирование [Электронный ресурс]: учебник для магистров / А.О. Блинов, В.А. Дресвянников — Электрон. текстовые данные. — М.: Дашков и К, 2016.— 212 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60539.html>

3. Мягкова, Т. Л. Банковское дело : учебно-методическое пособие / Т. Л. Мягкова. — Саратов : Корпорация «Диполь», 2015. — 212 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/30497.html>

б) дополнительная учебная литература:

1. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия [Электронный ре-сурс]: лабораторный практикум/ — Электрон. текстовые данные. — Комсомольск-на-Амуре: Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет, 2018.— 85 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22312>

2. Гиляровская Л.Т. Анализ и оценка финансовой устойчивости коммерческих организаций [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Гиляровская Л.Т., Ендовицкая А.В.— Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 159 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/12842>

3. Турманидзе Т.У. Финансовый анализ [Электронный ресурс]: учебник/ Турманидзе Т.У.— Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 289 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10524>

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид деятельности	Методические указания по организации деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление

	<p>библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы предусматривает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; • валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); • дифференциацию контрольно-измерительных материалов. <p>Формы контроля самостоятельной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; • организация самопроверки, • взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; • проведение письменного опроса; • проведение устного опроса; • организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; • защита отчетов о проделанной работе.
Опрос	<p>Опрос — это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на опрос определена в заданиях для самостоятельной работы обучающегося, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения опроса обучающийся должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.</p>
Реферат	<p>Слово «реферат» в переводе с латинского языка (refere) означает «докладываю», «сообщаю». Реферат – это краткое изложение содержания первичного документа. Реферат-обзор, или реферативный обзор, охватывает несколько первичных документов, дает сопоставление разных точек зрения по конкретному вопросу. Общие требования к реферату: информативность, полнота изложения; объективность, неискаженное фиксирование всех положений первичного текста; корректность в оценке материала.</p> <p>В реферате обучающиеся демонстрируют умение работать с периодическими изданиями и электронными ресурсами, которые являются</p>

	<p>источниками актуальной информации по проблемам изучаемой дисциплины.</p> <p>Работа над рефератом представляет собой интеллектуальный творческий процесс, включающий осмысление текста, аналитико-синтетическое преобразование информации и создание нового текста. Задачи реферативного обзора как формы работы обучающихся состоят в развитии и закреплении следующих навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществление самостоятельного поиска статистического и аналитического материала по проблемам изучаемой дисциплины; • обобщение материалов специализированных периодических изданий; • формулирование аргументированных выводов по реферируемым материалам; <p>- четкое и простое изложение мыслей по поводу прочитанного.</p> <p>Выполнение реферативных справок (обзоров) расширит кругозор обучающегося в выбранной теме, позволит более полно подобрать материал к будущей выпускной квалификационной работе.</p> <p>Тематика рефератов периодически пересматривается с учетом актуальности и практической значимости исследуемых проблем для экономики страны.</p> <p>При выборе темы реферата следует проконсультироваться с ведущим дисциплину преподавателем. Обучающийся может предложить для реферата свою тему, предварительно обосновав свой выбор.</p> <p>При определении темы реферата необходимо исходить из возможности собрать необходимый для ее написания конкретный материал в периодической печати.</p> <p>Реферат на выбранную тему выполняется, как правило, по периодическим изданиям за последние 1-2 года, а также с использованием аналитической информации, публикуемой на специализированных интернет-сайтах.</p> <p>В структуре реферата выделяются три основных компонента: библиографическое описание, собственно реферативный текст, справочный аппарат. В связи с этим требованием можно предложить следующий план описания каждого источника:</p> <ul style="list-style-type: none"> • все сведения об авторе (Ф.И.О., место работы, должность, ученая степень); • полное название статьи или материала; • структура статьи или материала (из каких частей состоит, краткий конспект по каждому разделу); • проблема (и ее актуальность), рассмотренная в статье; • какое решение проблемы предлагает автор; • прогнозируемые автором результаты; • выходные данные источника (периодическое или непериодическое издание, год, месяц, место издания, количество страниц; электронный адрес). • отношение обучающегося к предложению автора. <p>Объем описания одного источника составляет 1–2 страницы.</p> <p>В заключительной части обзора обучающийся дает резюме (0,5–1 страница), в котором приводит основные положения по каждому источнику и сопоставляет разные точки зрения по определяемой проблеме.</p>
Коллоквиум	<p>Коллоквиум (от латинского colloquium – разговор, беседа) – одна из форм учебных занятий, беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы. Цель проведения коллоквиума состоит в выяснении уровня знаний, полученных учащимися в результате прослушивания лекций, посещения семинаров, а также в результате самостоятельного изучения материала. В рамках поставленной цели решаются следующие задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выяснение качества и степени понимания учащимися лекционного

	<p>материала;</p> <ul style="list-style-type: none"> • развитие и закрепление навыков выражения учащимися своих мыслей; • расширение вариантов самостоятельной целенаправленной подготовки учащихся; • развитие навыков обобщения различных литературных источников; • предоставление возможности учащимся сопоставлять разные точки зрения по рассматриваемому вопросу. <p>В результате проведения коллоквиума преподаватель должен иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> • о качестве лекционного материала; • о сильных и слабых сторонах своей методики чтения лекций; • о сильных и слабых сторонах своей методики проведения семинарских занятий; • об уровне самостоятельной работы учащихся; • об умении обучающихся вести дискуссию и доказывать свою точку зрения; • о степени эрудированности учащихся; • о степени индивидуального освоения материала конкретными обучающимися. <p>В результате проведения коллоквиума обучающийся должен иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> • об уровне своих знаний по рассматриваемым вопросам в соответствии с требованиями преподавателя и относительно других студентов группы; • о недостатках самостоятельной проработки материала; • о своем умении излагать материал; • о своем умении вести дискуссию и доказывать свою точку зрения. <p>В зависимости от степени подготовки группы можно использовать разные подходы к проведению коллоквиума. В случае, если большинство группы с трудом воспринимает содержание лекций и на практических занятиях демонстрирует недостаточную способность активно оперировать со смысловыми единицами и терминологией курса, то коллоквиум можно разделить на две части. Сначала преподаватель излагает базовые понятия, содержащиеся в программе. Это должно занять не более четверти занятия. Остальные три четверти необходимо посвятить дискуссии, в ходе которой обучающиеся должны убедиться и, главное, убедить друг друга в обоснованности и доказательности полученного видения вопроса и его соответствия реальной практике. Если же преподаватель имеет дело с более подготовленной, самостоятельно думающей и активно усваивающей смысловые единицы и терминологию курса аудиторией, то коллоквиум необходимо провести так, чтобы сами обучающиеся сформулировали изложенные в программе понятия, высказали несовпадающие точки зрения и привели практические примеры. За преподавателем остается роль модератора (ведущего дискуссии), который в конце «лишь» суммирует совместно полученные результаты.</p>
Тестирование	<p>Контроль в виде тестов может использоваться после изучения каждой темы курса. Итоговое тестирование можно проводить в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> • компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; • письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а обучающийся на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов. <p>Для достижения большей достоверности результатов тестирования следует строить текст так, чтобы у обучающихся было не более 40 – 50 секунд для ответа на один вопрос. Итоговый тест должен включать не менее 60 вопросов по всему курсу. Значит, итоговое тестирование займет целое занятие. Оценка результатов тестирования может проводиться двумя</p>

	<p>способами:</p> <p>1) по 5-балльной системе, когда ответы студентов оцениваются следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «отлично» – более 80% ответов правильные; - «хорошо» – более 65% ответов правильные; - «удовлетворительно» – более 50% ответов правильные. <p>Обучающиеся, которые правильно ответили менее чем на 70% вопросов, должны в последующем пересдать тест. При этом необходимо проконтролировать, чтобы вариант теста был другой;</p> <p>2) по системе зачет-незачет, когда для зачета по данной дисциплине достаточно правильно ответить более чем на 70% вопросов.</p>
Подготовка к экзамену	<p>При подготовке к зачету с оценкой необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к сдаче зачета с оценкой по дисциплине «Управление процессами финансового консультирования в организации» — это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать экзамен. При подготовке к экзамену обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к экзамену, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка к экзамену включает в себя три этапа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • самостоятельная работа в течение семестра; • непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету с оценкой по темам курса; • подготовка к ответу на задания, содержащиеся в вопросах (тестах) зачета с оценкой. <p>Для успешной сдачи экзамена по дисциплине «Управление процессами финансового консультирования в организации» обучающиеся должны принимать во внимание, что:</p> <ul style="list-style-type: none"> • все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; • указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; • семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на экзамене; • готовиться к экзамену необходимо начинать с первой лекции и первого семинара.

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Венчурное предпринимательство» необходимо использование следующих помещений:

- учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения (мебель аудиторная (столы, стулья, доска), стол, стул преподавателя) и технические средства обучения (персональный компьютер; мультимедийное оборудование);

- помещение для самостоятельной работы обучающихся: специализированная мебель и компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду СГТИ.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде СГТИ из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

10.1 Лицензионное программное обеспечение:

1. Microsoft Open License, Windows 7 Professional.
2. Microsoft Office Professional.
3. WinRAR.
4. AST Test.
5. Антивирус Avira.
6. Графическая платформа labVIEW2012 для лабораторных практикумов.
7. Пакет программ 1С V8.3.
8. Система автоматизированного проектирования и черчения AutoCAD.
9. Система автоматизированного проектирования Mathcad V14.
10. Система автоматизированного проектирования – КОМПАС 3D V9.
11. Программное обеспечение для компьютерного лингафонного кабинета Linco v 8.2

10.2. Электронно-библиотечная система:

Электронная библиотечная система (ЭБС): <http://www.iprbookshop.ru/>

10.3. Современные профессиональные баз данных:

- Электронная библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>
- Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru>

10.4. Информационные справочные системы:

Компьютерная справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru>

11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по личному заявлению обучающегося разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в СГТИ.

12. Лист регистрации изменений

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета от «29» октября 2021 г. протокол № 2

Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена решением Ученого совета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2020 г. N 939	Протокол заседания Ученого совета от «29» октября 2021 года протокол № 2	01.12.2021
2.			
3.			